

**การประชุมพิจารณาตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ
และ PA อธิบดีกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

วันพฤหัสบดีที่ 8 ตุลาคม 2563

เวลา 09.30 – 16.00 น.

ณ ห้องประชุม 2 อาคาร 1 ชั้น 2 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

**โดย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก**

1

ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ & PA อธิบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2

แนวทางการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

*If you can't **measure**, you can't **manage***

*If you can't **measure**, you can't **improve***

*What gets **measure**, gets done*

1

**ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ & PA อธิบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

การประเมินส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

มติคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2563

ไม่นำผลการดำเนินงานของส่วนราชการมาประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

เนื่องจาก



สถานการณ์ของโรค COVID-19 ยังคงแพร่ระบาดในปัจจุบัน



การคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคตมีความไม่แน่นอน



ไม่สามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงาน (Performance) ที่จะเกิดขึ้นจริง

การดำเนินการ : ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้



ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเพื่อใช้ในการติดตามผล (Monitoring) ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดเดิมตามภารกิจปกติ
- ตัวชี้วัดใหม่ในการแก้ปัญหาหรือป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 (ถ้ามี)

ส่วนราชการถอดบทเรียนการแก้ไขสถานการณ์ COVID-19



- ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานในภาพรวม/ผลกระทบที่ได้รับ
- การแก้ไขปัญหา/การดำเนินการของหน่วยงานเพื่อลดผลกระทบ
- ปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินงาน
- ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือสภาวะวิกฤติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ข้อสังเกต/โอกาสในการพัฒนา
1. ร้อยละมูลค่าการใช้จ่ายสมุนไพรในระบบบริการเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 (มูลค่ายาสมุนไพร ปี 2562 = 1,317.268 ลบ)	ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 20.43 มูลค่ายาปี 63 เป็นเงิน 1048.171 ลบ. (ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย)	<ul style="list-style-type: none"> • เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด ทำให้มีผู้มารับบริการในหน่วยบริการสาธารณสุขน้อยลง ส่งผลทำให้การใช้จ่ายสมุนไพรในหน่วยบริการลดลงด้วยเช่นกัน • กระบวนการที่ไปสู่เป้าหมายยังไม่ชัดเจน มุ่งเน้นไปที่การพัฒนาโรงงาน GMP มากกว่าการส่งเสริมการใช้ยา • การกำกับติดตามจากระบบ HDC มีความคลาดเคลื่อน ไม่มีหน่วยควบคุมกำกับและเชื่อมต่อกับพื้นที่
2. จำนวนตำรับยาแผนไทยที่มีกัญชาปรุงผสมอยู่ได้รับการประกาศจากกระทรวงสาธารณสุข (จำนวน 20 ตำรับ โดยนับสะสม) ปี 2562 จำนวน 16 ตำรับ	จำนวน 27 ตำรับ (16+11 ตำรับ) (สูงกว่าค่าเป้าหมาย)	<ul style="list-style-type: none"> • สามารถสะท้อนความสำเร็จด้านการอนุรักษ์คุ้มครองภูมิปัญญา ต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ได้ ควรมีการเก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ จำแนกประเภทสมุนไพร จัดหมวดหมู่สรรพคุณ และจัดเก็บเป็นคลังข้อมูลกรม
3. จำนวนหน่วยบริการปฐมภูมิ (PCC) ที่ร่วมจัดบริการการแพทย์แผนไทย (25 แห่ง นับสะสม ปี 62 มี 12 แห่ง)	จำนวน 33 แห่ง (สูงกว่าค่าเป้าหมาย)	<ul style="list-style-type: none"> • แม้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย แต่พบว่าการกำหนดรูปแบบ PCC ที่จะขยายต่อไม่ชัดเจน ส่งผลให้การประเมินอาจไม่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์
4. ร้อยละของผู้ป่วยนอกทั้งหมดที่ได้รับบริการ ตรวจ วินิจฉัย รักษาโรค และฟื้นฟูสภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (ร้อยละ 19.5)	ร้อยละ 21.83 (สูงกว่าค่าเป้าหมาย)	<ul style="list-style-type: none"> • แม้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายแต่ไม่เห็นกลยุทธ์ที่ชัดเจนว่ามีผู้ป่วยเพิ่มขึ้นจากกระบวนการใด • สถาบันการแพทย์แผนไทยควรทำหน้าที่วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากระบบ HDC เพื่อพัฒนาระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกอย่างเป็นระบบ • กองวิชาการและแผนงานควรพัฒนาระบบ HDC อย่างต่อเนื่อง เช่นนำยอดผู้ป่วยที่รับบริการกัญชาเข้าสู่ระบบบริการแผนไทย ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นกลยุทธ์และผลลัพธ์ที่เพิ่มขึ้นจากบริการการแพทย์แผนไทย • ผู้นิเทศงานควรมีการตรวจสอบข้อมูลที่สูงหรือต่ำเกินไป เพื่อปรับแก้ไขได้ทันหากข้อมูลนั้นผิดพลาด
5. ร้อยละคลินิกกัญชาทางการแพทย์แผนไทยได้รับยาแผนไทยที่มีกัญชาเป็นส่วนผสม (ร้อยละ 80)	ร้อยละ 100 (สูงกว่าค่าเป้าหมาย)	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นการดำเนินงานเชิง Area ควรรายงานผลการดำเนินงานรายเขต สุขภาพ ทั้งข้อมูลผู้รับบริการ จำนวนยา และประเภทยาที่สนับสนุนให้หน่วยบริการที่ได้รับการสนับสนุน

2

**แนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**



ปี 2564

ปี 2563

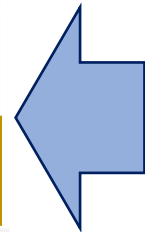
องค์ประกอบการประเมิน

1 การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70) (3-5 ตัวชี้วัด)

- 1.1 ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล โดยเฉพาะนโยบายเร่งด่วน เช่น การฟื้นฟูเศรษฐกิจ มติคณะรัฐมนตรี ภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda KPI)
- 1.2 ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิรูปประเทศในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ (บังคับส่วนราชการระดับกรม)
- 1.3 ผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญที่เป็นการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Joint KPIs) เช่น อุบัติเหตุทางถนน ป่าไม้ ชยะ อากาศ คุณภาพแหล่งน้ำ
- 1.4 ผลการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย ภารกิจในพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Function KPI / Area KPI)

2 การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 30) (1 ตัวชี้วัด)

- 2. ผลการพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประกอบด้วย
 - 2.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล (ร้อยละ 15) เลือกจากประเด็นต่าง ๆ ดังนี้
 - การพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) ทั้งข้อมูลที่ใช้ภายในหน่วยงาน และข้อมูลที่จะเผยแพร่สู่หน่วยงานภายนอก/สาธารณะ เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)
 - การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data)
 - การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) เพื่อนำไปสู่การให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการตัดสินใจ (Decision Making)
 - การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการ หรือการให้บริการ (e-Service)
 - 2.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (ร้อยละ 15)



1 Function Base

ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย กฏ นโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี

2 Agenda Base

ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

3 Area Base

ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด

4 Innovation Base

ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

5 Potential Base

ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

กรอบดำเนินงานขับเคลื่อน e-Service

ยกระดับงานบริการ e-Service
ของส่วนราชการ



Ultimate Goal

- ประชาชนขอรับบริการจากหน่วยงานของรัฐได้ทุกที่ทุกเวลา โดยไม่ต้องเดินทางไปติดต่อ ณ สำนักงาน
- ผลักดันนโยบาย Digital Government และประสิทธิภาพภาครัฐ

ระดับการพัฒนา (เป้าหมาย)



ตัวชี้วัดการพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล (น้ำหนักร้อยละ 15)

ตัวชี้วัดการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการงาน (e-Service)

e-Service หมายถึง การให้บริการข้อมูลและการทำธุรกรรมของภาครัฐผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการ โดยเกณฑ์ในการพิจารณาว่าระบบสารสนเทศของหน่วยงานจัดว่าเป็นระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ **ต้องเป็นการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลภายนอก** โดยกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งประชาชน หน่วยงานราชการ ภาคธุรกิจ และองค์กร รวมถึงระบบดังกล่าวมีการให้ข้อมูล สนับสนุน หรือให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (www.egov.go.th)

การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นการดำเนินการ เพื่อยกระดับงานบริการของส่วนราชการไปสู่การให้บริการแบบออนไลน์ เพื่อลดภาระการเดินทางมาติดต่อราชการของประชาชน

- เลือกงานบริการของหน่วยงาน 1 งานบริการ
- แนวทางการคัดเลือกงานบริการ**
- เป็นงานบริการที่ยังไม่มีระบบออนไลน์
 - เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน
 - เป็นงานบริการที่จบในหน่วยงาน (Stand alone)
 - เป็นงานบริการที่ต้องมีการเชื่อมต่อข้อมูลหรือมีธุรกรรมกับหน่วยงานอื่น
 - เป็นงานบริการที่มีจำนวนผู้ใช้บริการมากเป็นลำดับต้น ๆ ของงานบริการทั้งหมดของหน่วยงาน
 - เป็นงานบริการที่ไม่มีข้อจำกัดทางกฎหมาย

- เป้าหมายการยกระดับงานบริการ 3 ระดับ ได้แก่**
- ระดับ 1 (Level 1 : L1)**
งานบริการที่ยื่นคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
- ระดับ 2 (Level 2 : L2)**
งานบริการที่ยื่นคำขอและชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่น ๆ และมีการออกใบเสร็จรับเงินทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
- ระดับ 3 (Level 3 : L3)**
งานบริการที่ยื่นคำขอ ชำระค่าธรรมเนียม และออกใบอนุมัติ/ใบอนุญาต/เอกสารทางราชการได้ทางอิเล็กทรอนิกส์หรือการอนุมัติผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

หลักเกณฑ์	เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
ระดับ 1 (Level 1) การยื่นคำขอ*	ยื่นเรื่อง/ยื่นคำขอและเอกสารประกอบเป็นกระดาษ โดยประชาชนไม่ต้องเดินทางมาติดต่อ ณ สำนักงาน เช่น จัดส่งทางไปรษณีย์ อีเมล เป็นต้น	ยื่นเรื่อง/ยื่นคำขอตางออนไลน์ (e-form) แต่ยังไม่สามารถแนบเอกสารมาพร้อมกันผ่านระบบได้ โดยให้ประชาชนจัดส่งแยกมาในรูปแบบ scan file	มีระบบยื่นเรื่อง/ยื่นคำขอตางออนไลน์ (e-form) ที่ประชาชนมีความปลอดภัย รักษาข้อมูลส่วนบุคคล และแนบเอกสารประกอบการพิจารณาได้
ระดับ 2 (Level 2) การชำระค่าธรรมเนียม	ยื่นชำระ ณ สำนักงาน ผ่านเครื่อง รูดบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (EDC) ของธนาคารกรุงไทย (ประชาชนไม่ต้องนำเงินสดไปจ่าย)	ยื่นชำระผ่านช่องทางอื่น ๆ ได้โดยประชาชนไม่ต้องเดินทางไปติดต่อ ณ สำนักงาน เช่น counter ธนาคาร, counter service, 7-ELEVEN เป็นต้น	ยื่นชำระผ่านระบบออนไลน์ของหน่วยงาน และออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ได้
ระดับ 3 (Level 3) การออกใบอนุมัติ/ใบอนุญาต/เอกสารราชการ	ออกเอกสารเป็นกระดาษ พร้อมกับจัดส่งให้ผู้รับบริการ (แทนการให้มารับเอกสาร ณ สำนักงาน)	ออกเอกสารเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Licence/e-Certificate/e-Document) ผ่านทาง Mobile หรือ เว็บไซต์	ออกเอกสารเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Licence/e-Certificate/e-Document) ตามมาตรฐาน ETDA ผ่านทาง Mobile หรือ เว็บไซต์ และผู้รับบริการสามารถ print out เอกสารได้

หมายเหตุ: *

- e-form หรือ แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ คือ การกรอกข้อมูลบนหน้าจอผ่านอุปกรณ์ computer ทั้ง แบบ PC และ Mobile เพื่อทดแทนแบบฟอร์มที่เป็นกระดาษ
- ประชาชนมีความปลอดภัย รักษาข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ประชาชนสามารถลงนามอิเล็กทรอนิกส์ได้ เช่น การใช้รหัส OTP การยืนยันตัวตน เป็นต้น

ตัวชี้วัดการพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (น้ำหนักร้อยละ 15)

ตัวชี้วัดการพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

คำนิยาม

ข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) หมายถึง ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงและใช้ได้อย่างเสรี ไม่จำกัดแพลตฟอร์ม ไม่เสียค่าใช้จ่าย เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือใช้ประโยชน์ได้โดยไม่จำกัดวัตถุประสงค์

ข้อมูลดิจิทัล หมายถึง ข้อมูลที่ได้จัดทำ จัดเก็บ จำแนกหมวดหมู่ ประมวลผล ใช้ ปกปิด เปิดเผย ตรวจสอบ ทำลาย ด้วยเครื่องมือหรือวิธีการทางเทคโนโลยีดิจิทัล

คุณลักษณะแบบเปิด หมายถึง คุณลักษณะของไฟล์ที่ไม่ถูกจำกัดด้วยเงื่อนไขต่าง ๆ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ สามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ใช้งานหรือประมวลผลได้ หลากหลายซอฟต์แวร์

ชุดข้อมูล หมายถึง การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุด ให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล

ที่มา: ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ

แนวทางการประเมินตัวชี้วัด

- กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำชุดข้อมูลเปิด (Open data) เพื่อนำไปเผยแพร่ อย่างน้อย **1 ข้อมูล** ให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ
- ชุดข้อมูลเปิด (Open data) ดังกล่าว ต้องเป็นข้อมูลที่ประชาชนหรือผู้รับบริการต้องการและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้

เกณฑ์การประเมิน (กำหนดตามระดับการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด)

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ได้ทุกรูปแบบ และสามารถนำข้อมูลไป ใช้ประโยชน์ได้ โดยไม่ต้องขออนุญาตจากหน่วยงาน เช่น pdf doc เป็นต้น	เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) เช่น Excel เป็นต้น	เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบมาตรฐานแบบเปิด (Open Format) และไม่จำกัดสิทธิ์โดยบุคคลใดและเครื่องอ่านได้

หมายเหตุ : สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินโดยการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์

ตัวชี้วัดผลการพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 :

การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (น้ำหนักร้อยละ 15)



- เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- พิจารณาจาก ผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

- หมวด 1 การนำองค์การ
- หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์
- หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
- หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร
- หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ
- หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ขั้นตอนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (ปี 2563)

- ขั้นตอนที่ 1** การตรวจพิจารณาจากเอกสารการสมัครเบื้องต้น (หากได้ 400 คะแนนขึ้นไป จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 2)
- ขั้นตอนที่ 2** การตรวจเอกสารรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0 (Application Report) (หากได้ 400 คะแนน จะผ่านไปประเมินในขั้นตอนที่ 3)
- ขั้นตอนที่ 3** การตรวจประเมินในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อยืนยันผลการตรวจ Application Report

PMQA 4.0



เกณฑ์การประเมินจะพิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการมีคะแนนผลการประเมินในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดีขึ้นจากผลคะแนนในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยจัดกลุ่มส่วนราชการตามคะแนนผลการประเมินปี 2563 และกำหนดเกณฑ์การประเมิน (เป้าหมายการเพิ่มคะแนนผลการประเมิน) ให้สอดคล้องกับแต่ละกลุ่ม

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดผลการพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 : การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (น้ำหนักร้อยละ 15)

ข้อมูลพื้นฐาน		คะแนนชั้นตอนที่ 1 ปี 63
กลุ่มที่ 1 (0-299 คะแนน)	Min	0
	Max	298.75
	Average	242.40
กลุ่มที่ 2 (300-350 คะแนน)	Min	299.97
	Max	349.28
	Average	326.36
กลุ่มที่ 3 (351-399 คะแนน)	Min	350.58
	Max	395.19
	Average	373.34
กลุ่มที่ 4 (400 คะแนนขึ้นไป)	Min	400.26
	Max	464.09
	Average	420.24

แบ่งเกณฑ์การประเมินออกเป็น 3 แบบ

แบบที่ 1: ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 **ต่ำกว่า 350 คะแนน**

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
240 (ค่าเฉลี่ยคะแนนกลุ่มที่ 1: 0-299 คะแนน)	-	350

แบบที่ 2: ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 **ตั้งแต่ 350 - 399 คะแนน**

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
325 (ค่าเฉลี่ยคะแนนกลุ่มที่ 2: 300-350 คะแนน)	คะแนนปี 63	คะแนนปี 63 + 8%

แบบที่ 3: ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 **ตั้งแต่ 400 คะแนนขึ้นไป**

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
370 (ค่าเฉลี่ยคะแนนกลุ่มที่ 3: 351-399 คะแนน)	คะแนนปี 63	คะแนนปี 63 + 2%

- > 1. เป็นตัวชี้วัด PA กระทรวง ในประเด็นที่กรมฯ เกี่ยวข้อง
- > 2. เป็นตัวชี้วัดยุทธศาสตร์กรมฯ เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ
- > 3. เป็นตัวชี้วัดตามแผนปฏิรูปประเทศในประเด็นที่กรมฯ เกี่ยวข้อง
- > 4. เป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงการบรรลุผลสำเร็จในภารกิจของกรมฯ



5 ตัวชี้วัด

เกณฑ์การประเมิน

ตามกรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

พิจารณาจากผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมายใน 3 ระดับ (คำนวณคะแนนผลการดำเนินงานโดยเทียบบัญญัติไตรยางค์) แล้วถ่วงด้วยน้ำหนักของตัวชี้วัด ซึ่งมีน้ำหนักทุกตัวชี้วัดรวมกันเท่ากับ 100 เพื่อเป็นผลการประเมินในภาพรวมของส่วนราชการ โดยแบ่งเกณฑ์การประเมินระดับส่วนราชการเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับคุณภาพ ระดับมาตรฐาน และระดับต้องปรับปรุง

ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด 3 ระดับ

ระดับ	ค่าคะแนน
ค่าเป้าหมายชั้นสูง	ร้อยละ 100
ค่าเป้าหมายมาตรฐาน	ร้อยละ 75
ค่าเป้าหมายขั้นต้น	ร้อยละ 50
ส่วนราชการที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายขั้นต่ำจะได้อะไรศูนย์	



เกณฑ์การประเมินระดับส่วนราชการ 3 ระดับ

ระดับคุณภาพ	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 90 – 100 คะแนน
ระดับมาตรฐานชั้นสูง	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 75 – 89.99 คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นต้น	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 60 – 74.99 คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	มีคะแนนผลการดำเนินงานต่ำกว่า 60 คะแนน

กำหนดให้ประเมิน ปีละ 1 ครั้ง (วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 30 กันยายน)

ตัวอย่าง

ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ / แผนแม่บท / แผน 12 / นโยบายรัฐบาล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย			คะแนนถ่วงน้ำหนัก
				ขั้นต้น (50 คะแนน)	มาตรฐาน (75 คะแนน)	ขั้นสูง (100 คะแนน)	
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)							
1. KPI.....	• แผนแม่บท • แผน 12	20	100 ไร่	100 ไร่	150 ไร่	200 ไร่	10 คะแนน (50 x 20 / 100 = 10)
2. KPI 1 กรม 1 ปฏิรูป	• แผนการปฏิรูปประเทศ	15	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	0 คะแนน (0 x 15 / 100 = 0)
3. KPI.....	• นโยบายรัฐบาล	20	200,000 บาท	100,000 บาท	150,000 บาท	200,000 บาท	20 คะแนน (100 x 20 / 100 = 20)
4. KPI.....	• แผนแม่บท • นโยบายรัฐบาล	15	ร้อยละ 90	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	13.5 คะแนน (90 x 15 / 100 = 13.5)
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 30)							
5. ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0							
5.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล	• นโยบายรัฐบาล	15	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	7.5 คะแนน (50 x 15 / 100 = 7.5)
5.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0	• มติ ครม.	15	360 คะแนน	240 คะแนน	- คะแนน	350 คะแนน	15 คะแนน (100 x 15 / 100 = 15)
รวม		100					66.00 คะแนน (10+0+20+13.5+22.5)
สรุปผล							ระดับมาตรฐานขั้นต้น

1.ชื่อตัวชี้วัด..... (..หน่วยวัด..)

ตัวชี้วัดเดิมปี 63 / ตัวชี้วัดใหม่

น้ำหนัก
XX

คำอธิบาย

- นิยาม
- ขอบเขตการประเมิน
- สูตรคำนวณ
- วิธีการเก็บข้อมูล
- แหล่งที่มาของข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2559	2560	2561	2562	2563
ผลการดำเนินงาน	xxx (growth/interval)	xxx (growth/interval)	xxx (growth/interval)	xxx (growth/interval)	xxx (growth/interval)

แผนระยะยาว / Roadmap (2564-25xx) (ถ้ามี)

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าเป้าหมาย	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
xxx (ที่มา / วิธีคิด)	xxx (ที่มา / วิธีคิด)	xxx (ที่มา / วิธีคิด)



เงื่อนไข

-

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

-

1.ชื่อตัวชี้วัด.....

ตัวชี้วัดเดิม / ต่อเนื่อง / ใหม่

น้ำหนัก
XX

คำอธิบาย

- นิยาม
- รายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินงาน / ขอบเขตการประเมิน
- แหล่งที่มาของข้อมูล / แผน

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2559	2560	2561	2562	2563
ผลการดำเนินงาน		สิ่งที่ได้ดำเนินการในอดีต			

แผนระยะยาว / Roadmap (2563-25xx) (ถ้ามี)

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าเป้าหมาย	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx

ขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2564

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
xxx	xxx	xxx

เงื่อนไข

-

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

-

QUICK WIN

<p>3 เดือน</p> <p>ได้ผลลัพธ์อะไร</p>	<p>6 เดือน</p> <p>ได้ผลลัพธ์อะไร</p>	<p>9 เดือน</p> <p>ได้ผลลัพธ์อะไร</p>	<p>12 เดือน</p> <p>ผลลัพธ์สุดท้ายคืออะไร</p>
--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--

THANK YOU
